

Принято на Совете
МОУ ХЛ №95

"28" 02 2009г.

"Утверждаю"
Директор МОУ ХЛ №95

"28" 02 2009г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном общеобразовательном учреждении
«Хореографический Лицей (полного дня) №95».

1. Общие положения.

1.1. Положение регулирует деятельность муниципального общеобразовательного учреждения "Хореографического лицея (полного дня) № 95 (далее по тексту Лицей), как профильного образовательного учреждения повышенного уровня.

1.2. Лицей реализует общеобразовательную программу начального общего образования (нормативный срок освоения - 4 года), основного общего образования, (нормативный срок освоения 5 лет), среднего (полного) общего образования, (нормативный срок освоения - 2 года). Лицей может реализовывать дополнительные образовательные программы при наличии соответствующей лицензии.

1.3. Лицей, работающий в режиме (полного дня), обеспечивает полноценное, пребывание ребенка в лицее в течение полного дня.

1.4. Деятельность Лицея основывается на принципах демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, и светского характера образования.

1.5. В своей деятельности Лицей руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании" и другими законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Конституцией Удмуртской Республики, Законом Удмуртской Республики «Об образовании» и другими законами Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями правительства Удмуртской Республики, решениями органов управления образования всех уровней, нормативно правовыми актами органов местного самоуправления города Ижевска, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, а также Уставом и локальными актами Лицея.

1.6. Основными целями Лицея являются:

- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, раскрытия их специальных хореографических, художественно-эстетических, информационно-технологических и других способностей;

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе;

- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности,

трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;

Лицей осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

1.7. Режим полного дня способствует формированию образовательного пространства лицея, объединению в один функциональный комплекс образовательных, развивающих, воспитательных и оздоровительных процессов.

1.8. Лицей полного дня работает по индивидуальному штатному расписанию. Деятельность лицея полного дня определяется лицензией.

1.9. Обязательной составляющей режима является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся. График пребывания ребенка в школе устанавливается в соответствии с действующими нормативами.

1.10. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности лицея в целом.

2. Организация деятельности.

2.1. Лицей является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, гербовую печать, штампы, обладает обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам, находящимся в ее распоряжении денежными средствами. Лицей, как юридическое лицо, вправе от своего имени заключать договоры (в установленном законодательством порядке), приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Учредителем Лицея является Администрация города Ижевска (далее Учредитель). Учредитель несет ответственность по обязательствам Лицея в случаях и пределах, установленных гражданским законодательством Российской Федерации. Отношения между Учредителем и Лицеом определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Права юридического лица у Лицея, в части ведения финансово - хозяйственной деятельности, направленной на ведение образовательного процесса, возникают с момента ее регистрации как образовательного учреждения.

Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики, возникают у Лицея с момента выдачи ей лицензии.

Право Лицея на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации, а также право Лицея на включение в схему централизованного государственного финансирования возникают с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

2.3. В Лицее не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. По инициативе детей в Лицее могут создаваться общественные объединения.

2.4. Количество и наполняемость классов в Лицее определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии, и утверждается соответствующим приказом Директора.

2.5. Лицей открывает группы продленного дня во всех классах, что обусловлено учебным планом и расписанием занятий.

2.6. Режим функционирования Лицея строится на основе учебного плана и с учетом требований СанПиНа.

2.7. Лицей может оказывать на договорной основе платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими общеобразовательными программами и государственными образовательными стандартами:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- занятия по углубленному изучению предметов;
- репетиторство с обучающимися;
- различные курсы;
- различные кружки;
- создание студий, групп, школ, факультетов;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- оздоровительные мероприятия;
- создание секций;
- создание групп по укреплению здоровья.

2.8. Для организации платных дополнительных услуг в Лицее установлен следующий порядок:

- изучение потребности в дополнительных образовательных услугах и определение предполагаемого контингента обучающихся;
- определение условий для предоставления дополнительных платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, с учетом требований по охране труда и технике безопасности; утверждение учебных программ и учебных планов;
- заключение договоров на оказание платных образовательных услуг с родителями и педагогами-специалистами;
- утверждение примерной сметы затрат на дополнительные услуги; установление цены на услуги, определение формы и размера оплаты труда педагогических работников.

Согласно Положению о дополнительных платных образовательных услугах, сумма и порядок оплаты определяются индивидуально для каждого вида услуг.

2.9. По решению Совета Лицея от оплаты за дополнительные образовательные услуги могут быть освобождены одаренные дети из малообеспеченных и многодетных семей.

2.10. Медицинское обслуживание обучающихся Лицея обеспечивается медицинским персоналом, закрепленным органом городского управления здравоохранения. Медицинские работники осуществляют диспансеризацию обучающихся, а также наряду с администрацией и педагогическими работниками несут ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

2.11. Организация питания обучающихся в Лицее осуществляется столовой – структурным подразделением Лицея, действующим на основании Положения о столовой, Сертификата соответствия, в специально отведенном помещении, в установленном органами местного самоуправления города Ижевска, порядке. Для учащихся организуется двухразовое питание: завтрак, обед по отдельному графику.

3. Образовательный процесс.

3.1. В соответствии с уровнем образовательных программ Лицей осуществляет образовательный процесс на трех ступенях образования.

3.1.1. Первая ступень - начальное общее образование, (нормативный срок освоения - 4 года).

Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими

навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. В дополнение к обязательным предметам федерального компонента вводятся предметы профильного обучения, направленные на развитие специальных хореографических способностей обучающихся Лицея: ритмика, классический танец, историко-бытовой.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

3.1.2. Вторая ступень - основное общее образование, (нормативный срок освоения 5-6 лет).

Предусматривает освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего образования, условия становления и формирование личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению. В дополнение к обязательным предметам федерального компонента вводятся предметы профильного обучения, спецкурсы, дисциплины, направленные на развитие специальные хореографических способностей личности и обучения Лицея: народно-сценический танец, историко-бытовой, классический танец, бальный танец.

Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

3.1.3. Третья ступень - среднее (полное) общее образование, (нормативный срок освоения - 2 года).

Предусматривает освоение учащимися общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения, направленной на реализацию интересов, способностей и возможностей личности. В дополнение к обязательным предметам федерального компонента вводятся предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности, а также предметы профильного обучения Лицея: народно-сценический танец, историко-бытовой, классический танец, бальный танец.

Среднее (полное) общее образование является основой для получения начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования.

3.1.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в форме семейного образования.

Перевод обучающегося производится исключительно по решению педагогического совета лицея в соответствии с его компетенцией, определенной уставом.

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3.2. Обучение ведется на русском языке. В Лицее преподается в качестве иностранного языка: английский язык.

3.3. Лицей может создавать дополнительные образовательные системы и комплексы совместно с дошкольными учреждениями, учреждениями дополнительного образования, ВУЗами, учебно-производственными комбинатами, предприятиями при наличии соответствующей лицензии.

3.3.1. Все создающиеся образовательные системы действуют на основе совместно выработанных договоров и положений, имеют свои программы и учебные планы, согласованные с органами образования и одобренные педсоветом Лицея.

3.4. Организация образовательного процесса в Лицее строится на основе учебного плана, разрабатываемого Лицеем самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий.

В учебном плане Лицея количество часов, отведенных на преподавание отдельных дисциплин (циклов предметов), не может быть меньше количества часов, определенных примерным учебным планом.

3.5. Учебный год в Лицее начинается, как правило, 1 сентября. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации. В первом классе 33 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее восьми недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается Лицеем по согласованию с Учредителем.

Продолжительность учебной недели Лицей устанавливает самостоятельно. Она не может быть менее 5 рабочих дней.

Учебный час (урок) в Лицее не может продолжаться более 45 минут, с дифференциацией в зависимости от степени образования и с обязательным перерывом между уроками не менее 10 минут.

Учащиеся Лицея всех трех ступеней обучения не могут привлекаться к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

3.6. По решению органа управления образовательного учреждения за совершение неоднократно грубых нарушения Устава Лицея допускается исключения из Лицея обучающиеся, достигшие возраста пятнадцати лет.

Исключение обучающегося из Лицея применяются, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Лицей незамедлительно обязан проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Лицея, в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

3.7. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и местного органа управления образованием обучающийся, достигший 15-летнего возраста, может оставить образовательное учреждение до получения им основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Лицей до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок

принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение освоения им образовательной программы общего образования по иной форме обучения.

3.8. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного), общего образования завершается итоговой аттестацией.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников Лицея осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Выпускникам Лицея прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Лицея.

Выпускники Лицея, достигшие особых успехов при освоении образовательной программы среднего (полного) общего образования, награждаются в установленном порядке золотой или серебряной медалью.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

3.9. Лицей самостоятельно устанавливает форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с законом РФ «Об образовании».

Текущий контроль успеваемости обучающихся Лицея осуществляется учителями (преподавателями) по пятибалльной системе (минимальный балл - "1", максимальный балл - "5"). Учитель (преподаватель), проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающегося. В 1 классах установлена безотметочная форма обучения. Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются за четверти со 2 по 9 классы, за полугодие - в 10 - 11 классах. В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки со 2 по 11 класс.

4. Участники образовательного процесса.

4.1. Основными участниками образовательного процесса являются педагогический состав, обучающиеся и родители (законные представители). Все участники образовательного процесса должны быть в обязательном порядке ознакомлены с Уставом Лицея.

4.2. В первый класс Лицея принимаются дети, достигшие к 1 сентября 6,5 лет, с учетом их состояния здоровья и физической подготовки. Условием для приема детей в первый класс Лицея является, способность ребенка осваивать профильные программы, требующие определенных природных задатков и предъявляющие высокие требования к физическому здоровью.

4.2.1. Преимущество при зачислении в первый класс имеют дети, проживающие в домах, расположенных в непосредственной близости от Лицея. При зачислении учащихся на 2 и 3 ступени обучения проводится городской прием. Основанием приема детей в Лицей на все ступени общего образования является заявление родителей (законных представителей).

4.2.2. Гражданам, не проживающим в домах, расположенных в непосредственной близости от Лицея, при отсутствии свободных мест, Лицей вправе отказать в приеме в первый класс.

4.3. В 10 класс Лицея принимаются выпускники 9-х классов, окончившие вторую ступень образования, по заявлению родителей. Прием заявлений начинается

после вручения аттестатов об основном общем образовании. Для поступающих из других школ, также необходимо наличие личного дела и медицинской карты.

4.4. Обучающиеся Лицея имеют право на:

- получение образования в соответствии с государственными стандартами бесплатно;
- обучение в пределах государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Лицея;

Лицея;

- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- участие в управлении Лицея;
- уважение своего человеческого достоинства;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на создание клубов, секций, кружков по интересам;
- на объективную оценку знаний и умений.

4.4.1. Осуществление перечисленных выше прав несовместимо с нарушением общественного порядка, норм нравственности и охраны здоровья, прав и свобод других лиц.

4.4.2. Обучающиеся Лицея не могут принудительно привлекаться ни в общественные, ни в общественно-политические, ни в религиозные и другие организации, движения и партии. Они также не допускаются в принудительном порядке к участию в агитационных компаниях, мероприятиях и политических акциях.

4.5. Обучающиеся Лицея обязаны:

- соблюдать Устав Лицея и Правила внутреннего распорядка для учащихся, утвержденные Советом Лицея;
- добросовестно учиться;
- подчиняться обоснованным требованиям педагогов;
- поддерживать чистоту в классе и на рабочем месте, бережно относиться к имуществу Лицея;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея;
- соблюдать правила техники безопасности.

4.3.1. Обучающимся Лицея запрещается:

- приносить, передавать и использовать в Лицее оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества, семечки, жевательную резинку;
- использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам и возгоранию;
- применение физической силы для выяснения отношений, запугивание, вымогательство;
- любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

- за неисполнение без уважительных причин обязанностей, предусмотренных в пункте 4.4, а также за нарушение правил предусмотренных пунктом 4.4.1 к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- замечание;
- объявление выговора;
- исключение из Лицея согласно пункту 3.7.

4.4. Родители (законные представители) учащихся Лицея имеют право:

- выбирать форму обучения;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости учащихся;
- защищать законные права учащихся;
- участвовать в управлении Лицеем;

- посещать уроки с разрешения учителя и администрации Лицея.

4.5. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- выполнять Устав в части, касающейся их прав и обязанностей;

- создавать необходимые условия для получения своими детьми образования;

- обеспечивать посещение ребенком Лицея;

- нести ответственность за воспитание своих детей;

- посещать родительские собрания и приходить в Лицей по вызову администрации или учителей для индивидуальных бесед.

4.6. Другие права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся Лицея могут закрепляться в заключенном между ними и Лицеом договоре, который не может противоречить закону, Типовому положению об общеобразовательном учреждении, Уставу и настоящему Положению.

4.7. Трудовые отношения работника и Лицея регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого находятся в соответствии с трудовым Кодексом РФ.

4.8. Работники Лицея имеют право на:

- участие в управлении Лицеом в порядке, определяемом Уставом;

- защиту профессиональной чести и достоинства.

4.9. Педагогические работники общеобразовательного учреждения имеют право:

- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники (рекомендованные Министерством образования и науки Российской Федерации), методы оценки знаний учащихся с учетом уставных задач;

- повышать квалификацию, с этой целью администрация создает условия необходимые для успешного обучения работников в высших профессиональных образовательных учреждениях, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;

- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;

- на удлиненный оплачиваемый отпуск, на досрочное назначение трудовой пенсии по старости;

- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации;

- на длительный, сроком до одного года, отпуск не реже, чем через каждые 10 лет преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска определяются Учредителем;

- на дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам общеобразовательного учреждения.

4.10. Педагогические работники обязаны:

- быть примером достойного поведения в Лицее и в общественных местах;

- соблюдать и заботиться о защите прав и свобод учащихся, уважать права родителей и законных представителей учащихся;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка для работников Лицея, условия трудового договора, должностные инструкции, функциональные обязанности;

- педагогические и другие работники Лицея периодически, но не реже одного раза в календарный год проходят медицинское обследование за счет средств выделенных Учредителем;

- овладевать новыми технологиями, методиками обучения.

4.10.1. За нарушение без уважительных причин Правил внутреннего трудового распорядка, а также обязанностей, перечисленных в пункте 4.10. к педагогическим работникам применяются меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.11. Служебное расследование нарушений педагогическим работником Лицея норм профессионального поведения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

Ход служебного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника Лицея, за исключением случаев, предусмотренных законом.

5. Управление Лицеём.

3.1. Управление Лицеём строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления являются Совет Лицея, Попечительский совет Лицея, Педагогический совет Лицея, Общее собрание трудового коллектива Лицея.

3.2. Общее руководство Лицея осуществляет выборный представительный орган - Совет Лицея, состоящий из 9 человек в следующем составе: 3 представителя педагогического коллектива (в том числе директор Лицея), 3 представителя родителей обучающихся, 3 представителя учащихся 2-3 ступеней.

3.3. В Лицее может быть создан Попечительский совет из родителей, работников Лицея, шефов и других лиц для решения главным образом экономических проблем и вопросов.

По решению общего собрания совета и с соблюдением законодательства о некоммерческих организациях Попечительский совет Лицея может быть зарегистрирован в качестве некоммерческой организации с правами юридического лица. Попечительский совет участвует в управлении Лицея путем принятия обязательных для Лицея решений по использованию передаваемых ему средств и имущества объединенного спонсорского фонда.

3.4. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в Лицее действует Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Лицея. Педагогический совет Лицея работает под председательством директора Лицея.

3.5. Общее собрание трудового коллектива Лицея собирается по мере надобности, но не реже 2-х раз в год. Общее собрание трудового коллектива Лицея вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых Лицей является основным местом работы. По вопросу объявления забастовки Общее собрание трудового коллектива Лицея считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников. Решения Общего собрания трудового коллектива Лицея принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием трудового коллектива Лицея.

3.6. В Лицее действуют общешкольный и классные родительские комитеты, задачами которых является содействие Лицею, оказание помощи в воспитании и обучении учащихся.

3.7. Органы ученического самоуправления и ученические организации создаются на добровольной основе.

3.8. Непосредственное управление Лицеём осуществляет прошедший соответствующую аттестацию, директор, принимаемый на должность и увольняемый с должности в порядке установленном Учредителем в соответствии с Законодательством

Российской Федерации. Должностные обязанности директора Лицея не могут исполняться по совместительству. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Лицея, не входящие в компетенцию органов самоуправления Лицея и Учредителя.

3.9. Комплектование штата работников Лицея осуществляется на основе трудовых договоров, заключаемых на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством, могут заключаться срочные трудовые договоры. По решению совета Лицея отдельные должности педагогических работников Лицея могут замещаться по конкурсу.

Заработная плата и должностной оклад работнику Лицея выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Лицея других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Лицей, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, на основе Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Единой тарифной сетки в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями и на основе решения аттестационной комиссии; определяет размеры ставок заработной платы и должностных окладов, а также размеры доплат, надбавок, премий и других выплат материального стимулирования.

Учебная нагрузка педагогического работника Лицея не ограничена количеством учебных часов, также, не ограничена рабочая нагрузка технического персонала количеством ставок.

6. Финансирование и имущество Лицея.

6.1. Финансирование Лицея осуществляется Учредителем в соответствии с заключенным между ними договором.

6.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Лицея являются бюджетные и внебюджетные средства:

- средства, выделяемые Учредителем и Удмуртской Республикой в установленном законодательством порядке;

- имущество, закрепленное за Лицеом Управлением имущественных отношений Администрации г. Ижевска на праве оперативного управления, согласно актам приема-передачи;

- средства, полученные от родителей (законных представителей) за предоставление учащимся дополнительных образовательных платных услуг;

- добровольные пожертвования юридических и физических лиц, в том числе за охрану жизни и здоровья учащихся, создание безопасной обстановки в школе в течение учебного года /с 01.09 по 30.06/;

- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от других видов разрешенной деятельности;

- другие источники, не запрещенные законом.

6.3. Привлечение Лицеом дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансирования из бюджета Учредителя.

6.4. Лицей самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами, в частности, устанавливает работникам ставки заработной платы (должностные оклады) на основе Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих

и Единой тарифной сетки в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями и на основе решения аттестационной комиссии; определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направленных на оплату труда, а также структур управления деятельностью Лицея, штатное расписание, распределение должностных обязанностей.

6.5. Лицей вправе вести предпринимательскую деятельность и иную приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом. К предпринимательской деятельности Лицея относятся:

- торговля покупными товарами, оборудованием;
- оказание посреднических услуг;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов);
- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанные с собственным производством предусмотренных Уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией.

6.6. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность Лицея может быть прекращена (приостановлена) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

6.7. Имущество, закрепленное за Лицеом, является муниципальной собственностью.

6.8. Управление имущественных отношений Администрации г. Ижевска закрепляет движимое и недвижимое имущество за Лицеом на праве оперативного управления согласно актам приема-передачи.

6.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Лицей обязан:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- страховать муниципальное имущество в установленном законом порядке;
- проводить инвентаризацию недвижимого имущества не реже одного раза в пять лет, движимого ежегодно;
- производить государственную регистрацию права оперативного управления;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

6.10. Доходы, от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Лицея и учитываются на отдельном балансе.

6.11. Лицей владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности. Лицей не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных по смете

6.12. Сдача недвижимого имущества в аренду осуществляется Управлением имущественных отношений Администрации г. Ижевска.

6.13. Списание и реализация основных средств Лицея производится по согласованию с Управлением имущественных отношений Администрации г. Ижевска и Учредителем.

Лицей самостоятельно производит списание муниципального имущества с полным износом и муниципального имущества, приобретенного за счет средств от разрешенной предпринимательской деятельности с полным амортизационным сроком, кроме недвижимости, транспортных средств и основных средств, превышающих первоначальную (восстановительную) стоимость 50 минимальных размеров оплаты труда, установленных законодательством. Вновь приобретенное имущество по окончании календарного года подлежит закреплению на праве оперативного управления за Лицеом.

6.14. Лицей не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение основных фондов Лицея в пользу третьих лиц. Такие сделки и договорные отношения являются недействительными с момента их заключения.

6.15. Имущество, находящееся у Лицея на праве оперативного управления может быть изъято по решению Управления имущественных отношений Администрации г. Ижевска, если оно излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению.

7. Особенности образовательного процесса в лицее полного дня.

7.1. Здоровьесберегающие условия пребывания ребенка в лицее, работающего в режиме полного дня, включают в себя:

- создание атмосферы сотрудничества, содружества и сотворчества учителей, учащихся и родителей;
- наличие психо-медико-педагогической службы;
- организация горячего двухразового питания;

7.2. При организации образовательного процесса следует учитывать следующие факторы:

- оптимизацию процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования;
- снижение учебной нагрузки учащихся за счет создания единого расписания первой и второй половины дня;
- объединения в единый функциональный комплекс образовательного и оздоровительного процесса;
- поляризацию образовательной среды лицея с выделением разноразвитых пространств (кабинет, библиотека, компьютерный класс, спортивный зал, хореографические залы и т.д.).

7.3. Занятия могут проводиться по программам тематической направленности, комплексным интегрированным программам, направленным как на расширение кругозора, предметных и внепредметных занятий, так и на их углубление. Занятия могут быть организованы как в дополнение к основному образованию (консультации, факультативы, предметные кружки и т.д.), так и носить прикладной характер.