



П Р И К А З

28 НОЯ 2022

№ 2040

г. Ижевск

**Об утверждении Положения
об именованном Билете школьника**

Во исполнение п.8 постановления Правительства Удмуртской Республики от 3 августа 2022 года № 402 «Об утверждении Порядка подтверждения пассажиром оплаты проезда, перевозки детей, следующих вместе с ним, в случаях, если его проезд или перевозка детей подлежит оплате, в том числе с предоставлением преимуществ по провозной плате, указанных в частях 1 и 2 статьи 21 Федерального закона «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», перевозки багажа, провоза ручной клади, а также подтверждения пассажиром права на бесплатный или льготный проезд, при проезде по маршрутам регулярных перевозок в городском, пригородном и междугородном сообщении, установленном в границах Удмуртской Республики», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об именованном Билете школьника.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра образования и науки Удмуртской Республики И.Г. Крохину.

Министр

С.М. Болотникова

ПОЛОЖЕНИЕ
«Об именном Билете школьника»

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок изготовления, выдачи, учета, хранения, возврата, продления, использования именного Билета школьника.

2. Именной Билет школьника предназначен для лиц, которым предоставлено преимущество по оплате проезда в автомобильном транспорте и (или) городском наземном электрическом транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Удмуртской Республике в соответствии с приказом Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики о предельных максимальных тарифах.

3. Именной Билет школьника выдается учащимся 7 – 12 классов, которые обучаются:

- 1) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 2) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

Использование именных Билетов школьника, не соответствующих образцу, установленному настоящим Положением, не допускается.

4. Именной Билет школьника является документом, подтверждающим право его владельца на преимущество по оплате проезда в автомобильном транспорте и (или) городском наземном электрическом транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Удмуртской Республике. Именной Билет школьника должен предъявляться его владельцем в автомобильном транспорте и (или) городском наземном электрическом транспорте совместно с ежемесячным проездным билетом для учащихся, на соответствующий вид транспорта.

II ОПИСАНИЕ БЛАНКА «ИМЕННОГО БИЛЕТА ШКОЛЬНИКА». ТРЕБОВАНИЯ К ЗАПОЛНЕНИЮ БЛАНКОВ «ИМЕННОГО БИЛЕТА ШКОЛЬНИКА»

5. Обеспечение изготовления бланков именного Билета школьника производится транспортными организациями, осуществляющими деятельность на территории муниципальных образований в Удмуртской Республике, на основании заявки органа управления образованием муниципального образования.

6. Именной Билет школьника представляет собой складное удостоверение светло-бежевого цвета, размерами 90×60 мм., с нанесенным на лицевой стороне бланка именного Билета школьника коммерческого обозначения транспортной организации, под которым расположена надпись «БИЛЕТ ШКОЛЬНИКА».

Порядковый номер бланка именного Билета школьника проставляется типографским способом на внутренней левой стороне бланка.

7. Внутренние стороны бланка имеют следующее содержание:

Левая сторона:

- **БИЛЕТ ШКОЛЬНИКА № *******
- Место для фото (вклеивается черно-белое или цветное фото, размером 3*4 см);
- Фамилия _____
- Имя _____
- Является учащимся _____ класса
- Образовательное учреждение № _____ г. _____
- Руководитель (подпись) _____
- Дата выдачи _____
- Место печати _____

Правая сторона:

- Продлен до _____ 20 ____ года
Руководитель _____
М. П. (подпись)
- Продлен до _____ 20 ____ года
Руководитель _____
М. П. (подпись)
- Продлен до _____ 20 ____ года
Руководитель _____
М. П. (подпись)
- Продлен до _____ 20 ____ года
Руководитель _____
М. П. (подпись)
- Продлен до _____ 20 ____ года
Руководитель _____
М. П. (подпись)

После окончания образовательной организации подлежит возврату.

В нижней части правой стороны бланка именного Билета школьника ставится штамп транспортных организаций, «Предъявите к проездному билету».

8. Все графы в именном Билете школьника заполняются ответственным лицом образовательной организации (органа управления образованием муниципального образования), назначенным приказом (распоряжением) руководителя. Все надписи в именном Билете школьника делаются на русском языке, рукописным способом, пастой темного цвета.

Исправления и поправки ~~и подчистки~~ не допускаются. При внесении исправлений в именном Билете школьника делается запись: «Исправленному верить», дата, подпись ответственного лица, сделанная запись заверяется печатью образовательной организации (органа управления образованием муниципального образования).

9. Фотография учащегося и сроки продления действия именного Билета школьника заверяются печатью образовательной организации (органа управления образованием муниципального образования).

10. Использование факсимильного воспроизведения подписи руководителя образовательной организации (органа управления образованием муниципального образования) не допускается.

III ПОРЯДОК ВЫДАЧИ, УЧЕТА, ХРАНЕНИЯ, ВОЗВРАТА И ПРОДЛЕНИЯ «ИМЕННЫХ БИЛЕТОВ ШКОЛЬНИКА» В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ (ОРГАНЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)

11. Бланки именных Билетов школьника являются документами строгой отчетности и хранятся в несгораемом шкафу.

12. Органы управления образованием муниципального образования ежегодно в срок до 15 июня текущего года предоставляет в транспортные организации заявку о необходимом количестве именных Билетов школьника, начиная с 7 класса согласно количеству учащихся, с учетом количества бланков необходимых для восстановления, утраченных или испорченных именных Билетов школьника.

13. Ответственное лицо органа управления образованием муниципального образования, назначенное приказом руководителя органа управления образованием муниципального образования, получает бланки именных Билетов школьника на безвозмездной основе от транспортных организаций, передает бланки именных Билетов школьника в образовательные организации, выдает именные Билеты школьника родителям (законным представителям) лиц, указанным в пункте 16 настоящего Положения, согласно журналу учета выдачи бланков именных Билетов школьника (именных Билетов школьников).

В журнале учета выдачи бланков именных Билетов школьника (именных Билетов школьников) указывается:

– дата получения бланков, номер образовательной организации, фамилия, имя, отчество, должность лица, получившего бланки именных Билетов школьника;

– дата выдачи, номер выданного именного Билета школьника, основание выдачи: при обмене, взамен утраченного или испорченного, фамилия, имя, отчество лица, указанного в пункте 16 настоящего Положения, и родителя (законного представителя) учащегося, получившего именной Билет школьника, класс, срок действия, дата возврата именного Билета школьника родителя (законного представителя) учащегося.

14. Лицам, обучающимся в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования, именной Билет школьника (в том числе взамен утерянных или испорченных) выдает образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность на территории муниципального образования.

15. Лицам, обучающимся вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, (в форме семейного образования и самообразования), именной Билет школьника (в том числе взамен утерянных или испорченных) выдает образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность на территории муниципального образования, в которую учащийся зачислен для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

16. Лицам, обучающимся вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, (в форме семейного образования и самообразования) и зачисленным для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность на территории Российской Федерации (за исключением территории муниципального образования) именной Билет школьника (в том числе взамен утерянных или испорченных) выдает орган управления образованием муниципального образования.

17. Выдача именных Билетов школьника, продление срока действия именного Билета школьника в органе управления образованием муниципального образования (в том числе выдача взамен утерянных или испорченных, при переводе учащегося в другую образовательную организацию), лицам, указанным в пункте 16 настоящего Положения, производится ответственным лицом органа управления образованием муниципального образования на основании заявления родителя (законного представителя) учащегося по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося предоставляет:

– справку-подтверждение по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, выданную образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории Российской Федерации (за исключением территории муниципального образования), лицам, зачисленным для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в указанную образовательную организацию;

– черно-белую или цветную фотографию учащегося для вклеивания в именной Билет школьника.

При подаче заявления родитель (законного представителя) учащегося предъявляет:

– документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) учащегося;

– свидетельство о рождении учащегося или документ, подтверждающий родство.

18. Выдача именных Билетов школьника в образовательных организациях (в том числе взамен утерянных или испорченных), производится ответственным лицом образовательной организации, назначенным приказом руководителя, согласно журналу учета выдачи именных Билетов школьника.

В журнале учета ответственным лицом указывается: дата выдачи, номер выданного именного Билета школьника, основание выдачи: при обмене, взамен утраченного или испорченного, фамилия, имя, отчество учащегося, класс, срок действия, дата возврата именного Билета школьника учащимся. Выдача, обмен именными Билетами школьника осуществляется ответственным лицом образовательной организации на безвозмездной основе.

19. Образовательная организация (орган управления образованием муниципального образования) обязана выдавать именные Билеты школьника взамен утраченных или испорченных в день обращения учащегося. На вновь выдаваемом именном Билете школьника, на левой внутренней стороне делается запись «Дубликат выдан взамен «Билета школьника № ...».

20. При переводе учащегося в другую образовательную организацию на левой внутренней стороне именного Билета школьника делается запись о переводе с указанием номера образовательной организации, запись заверяется подписью руководителя образовательной организации (органа управления образованием муниципального образования).

21. Именные Билеты школьника выдаются:

21.1. образовательными организациями учащимся, указанным в пункте 3.4 настоящего Положения, начиная с 7 класса, до 15 сентября текущего учебного года.

21.2. образовательными организациями учащимся, указанным в пункте 3.5 настоящего Положения, начиная с 7 класса, не позднее 14 календарных дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в образовательную организацию.

21.3. ответственным лицом органа управления образованием муниципального образования в день обращения в порядке, установленном в пункте 17 настоящего Положения.

22. Именной Билет школьника действителен с даты его получения до 15 сентября следующего учебного года без дополнительного указания срока действия.

В последующем, ежегодно, в срок до 15 сентября нового учебного года, вносится запись о продлении срока действия именного Билета школьника до 15 сентября следующего учебного года, кроме случаев, указанных в п. 23 настоящего Положения. Запись заверяется подписью руководителя и печатью образовательной организации.

Запись о продлении срока действия именного Билета школьника вносится ответственным лицом органа управления образованием муниципального образования не позднее 3 рабочих дней со дня обращения в порядке, установленном в пункте 17 настоящего Положения.

23. Для следующих категорий учащихся срок действия именного Билета школьника устанавливается до 1 августа текущего учебного года:

23.1. учащиеся 9 классов образовательных организаций, забравшие документы из образовательной организации;

23.2. учащиеся 11-12 классов образовательных организаций, окончившие обучение в образовательной организации;

23.3. учащиеся в форме семейного образования или самообразования после прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, забравшие документы из образовательной организации.

24. Учащиеся, категории которых указаны в пункте 23 настоящего Положения, обязаны в срок до 1 августа текущего учебного года сдать именной Билет школьника ответственному лицу образовательной организации, выдавшему именной Билет школьника.

Родитель (законный представитель) учащегося, категория которого указана в пункте 16 настоящего Положения, обязан в срок до 1 августа текущего учебного года сдать именной Билет школьника ответственному лицу органа управления образованием муниципального образования, выдавшему именной Билет школьника.

Ответственным лицом образовательной организации (органа управления образованием муниципального образования) делается отметка о дате сдачи именного Билета школьника.

25. Именные Билеты школьника подлежат изъятию в установленном законом порядке в соответствии с Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации, при использовании именного Билета школьника учащимися, указанными в пункте 23 настоящего Положения, после 1 августа текущего учебного года, независимо от срока действия, указанного в документе, а также при использовании именного Билета школьника с истекшим сроком действия или использовании другим лицом.

26. Представители транспортных организаций вправе осуществлять контроль выдачи, хранения, уничтожения бланков именного Билета школьника (именных Билетов школьника) ответственными лицами органа управления образованием муниципального образования, образовательных организаций.

27. Руководитель образовательной организации (органа управления образованием муниципального образования) несет персональную ответственность за сроки продления именных Билетов школьника, организацию выдачи и хранения бланков именных Билетов школьника (именных Билетов школьника).

28. Именные Билеты школьника, сданные учащимися по окончании обучения в образовательных организациях, а также именные Билеты школьника, с истекшим сроком действия, уничтожаются ответственными лицами образовательных организаций (органа управления образованием муниципального образования) с составлением акта об уничтожении с указанием номера и количества уничтоженных именных Билетов школьника.

29. Образовательные организации ежегодно в срок до 1 сентября следующего учебного года направляют отчет о количестве выданных и уничтоженных бланков именных Билетов школьника в орган управления образованием муниципального образования.

Приложение 1
к Положению «Об именованном Билете
школьника»

Начальнику (органа управления образованием
муниципального образования)

*(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося) полностью*

проживающего по адресу _____

контактный телефон _____

Заявление на получение билета школьника

Прошу выдать именной Билет школьника моему ребенку _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

получающему образование в форме семейного образования и самообразования и
являющемуся экстерном _____

(наименование образовательной организации)

Справку-подтверждение из образовательной организации прилагаю.

Согласен (-на) на обработку моих персональных данных и персональных
данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от
27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
подпись / расшифровка

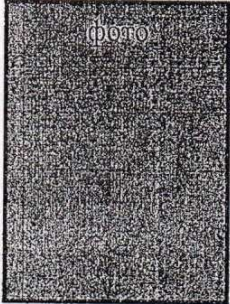
С Положением о порядке выдачи, учета, хранения, персональной
ответственности за сохранность именованного Билета школьника ознакомлен (-на).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
подпись / расшифровка

Приложение 2
к Положению «Об именованном Билете
школьника»

Официальный бланк образовательной организации

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ №



Дана _____ (Ф.И.О) _____

В том, что он (она) является экстерном _____ класса _____

_____ (наименование образовательного учреждения)

Приказ о зачислении от _____ № _____

Дата зачисления _____

Сроки обучения _____

Справка дана для предъявления в _____
(орган управления образованием муниципального образования)
для получения Билета школьника.

Директор образовательной
организации



(Ф.И.О.)